

Uppförandekod

1. Bakgrund

SWEAB Elteknik AB grundades år 1994 och har sedan dess agerat säljkanal för olika typer av elkraftsprodukter. Det är företagets uppgift att hantera och bevaka hela händelseförloppet från förfrågan på produkter inom elkraft till leverans och därigenom underlätta för kund, likväl leverantör. Vi arbetar som agent för utländska ledande leverantörer och vår främsta uppgift är att utgöra den ombärliga bryggan mellan köpare och säljare.

2. Syfte

Syftet med företagets uppförandekod är att beskriva de krav och förväntningar som finns på våra medarbetares beteende och uppförande, vilket är ett led i det systematiska kvalitetsarbetet. Uppförandekoden lägger grund för vårt affärsbeteende och vårt etiska förhållningssätt.

3. Mänskliga rättigheter

SWEAB Elteknik AB stödjer och respekterar de tio principerna om mänskliga rättigheter i FN:s Global Compact:

1. Stödja och respektera internationella mänskliga rättigheter.
2. Se till att företaget inte är delaktigt i brott mot de mänskliga rättigheterna.
3. Upprätthålla föreningsfriheten och erkänna rätten till kollektiva förhandlingar.
4. Avskaffa alla former av tvångsarbete.
5. Avskaffa barnarbete.
6. Avskaffa diskriminering avseende anställning och yrke.
7. Stödja en försiktighetsstrategi för miljöutmaningar.
8. Ta initiativ för att främja ett större miljöansvar.
9. Uppmuntra utveckling och spridning av miljövänlig teknik.
10. Arbeta mot korruption i alla dess former, inklusive utpressning och mutor.

4. Affärsetik

Vår affärsverksamhet bygger på höga etiska standarder. Vårt företag följer alltid alla lagar och förordningar i alla länder vi verkar i. Vi tar avstånd från korruption och mutor. Vi respekterar även alla internationella sanktioner och verkar mot all typ av ekonomisk brottslighet. SWEAB Elteknik AB tar heller inte någon politisk ståndpunkt, eller ger någon typ av stöd till partier eller politiker. Företagets medarbetare och samarbetspartners skall upprätthålla strikt sekretess vad gäller information och affärshemligheter avseende vår nuvarande och framtida affärsverksamhet.

Läs mer om våra affärsetiska principer i "Affärsetiska riktlinjer" (30 Kvalitet → 50 Riktlinjer för personal).

Ansvarig:	Gustav Sjöqvist (GS)
Dokument-ID:	RP.001.0
Revision:	1 gång/år eller vid behov
Version:	1.0

5. Motverkande av diskriminering

Som arbetsgivare strävar SWEAB Elteknik AB efter att präglas av en djup respekt för varje individ. Vi värnar om att hela vår organisation genomsyras av en grundläggande övertygelse om alla människors lika värde och rätt till rättvis behandling.

Vi behandlar våra medarbetare och samarbetspartners likvärdigt oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller övertygelse, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder, både när det gäller inflytande och ansvar, utformningen av arbetsplatsen, kontinuerlig fortbildning och löneutveckling.

På företaget arbetar vi aktivt för att främja lika rättigheter inom områden som utnämningar, löner, befattningar, befordringar och disciplinära åtgärder.

6. Säkerhet och arbetsmiljö

SWEAB Elteknik AB skall erbjuda en trygg, hälsosam och säker arbetsplats. Vi skapar tillsammans en god och inkluderande arbetsmiljö. Detta för att skapa goda arbetsrelationer och för att ständigt kunna förbättra välbefinnandet och tryggheten på arbetsplatsen.

7. Miljö och hållbarhet

Företaget strävar efter att hålla en god standard när det gäller miljö och hållbarhet. Vi strävar alltid efter att skapa miljövänliga och hållbara lösningar tillsammans med våra samarbetspartners och kunder.

8. Kvalitet

SWEAB Elteknik AB strävar alltid efter att uppfylla och överträffa både kunders och huvudmäns förväntningar. Genomgående hög kvalitet i vårt arbete krävs för att uppnå detta mål. Kvalitetsansvaret delas således av alla medarbetare vid företaget.

9. Informationssäkerhet

Vi hanterar information av stor vikt och värde, både för företaget självt och dess intressenter. Vårt främsta mål är att skapa fullständig tillit hos våra kunder och andra intressenter genom att säkerställa att information hanteras på ett säkert och korrekt sätt, i enlighet med gällande lagar, respektive affärsavtal och bästa praxis.

Vi vinner och upprätthåller förtroende genom att noggrant skydda alla personuppgifter och kunddata. Som ett led i vårt uppdrag som företag, innehar vi personuppgifter om alla våra anställda samt affärsdata om våra kunder, och vi är skyldiga att skydda denna information och använda den enbart för legitima affärsändamål. All personlig information och affärsdata betraktas som konfidentiell och hanteras som sådan.

Ansvarig:	Gustav Sjöqvist (GS)
Dokument-ID:	RP.001.0
Revision:	1 gång/år eller vid behov
Version:	1.0

10. Extern kommunikation

All extern kommunikation, oavsett typ, skall vara professionell, effektiv och artig. En hörnsten i vår verksamhet är att kunna erbjuda snabba och korrekta svar och lösningar för såväl kunder, som huvudmän.

11. Regelefterlevnad

Dessa förhållningsregler skall diskuteras och efterlevnaden utvärderas. Brister i verksamheten och oegentligheter skall rapporteras och avhjälpas skyndsamt.

12. Revision av uppförandekod

Denna uppförandekod skall årligen granskas av kvalitetsansvarig vid företaget.

Ansvarig:	Gustav Sjöqvist (GS)
Dokument-ID:	RP.001.0
Revision:	1 gång/år eller vid behov
Version:	1.0